



Module de formation

Contrôle interne appliqué à la commande publique

Présentiel

1 semainedu 30/03/2026 au 03/04/2026
du 20/07/2026 au 24/07/2026
du 09/11/2026 au 13/11/2026

Packs

Standard : 1 500 €

Prix par personne hors transport international et hors hébergement

Confort : 1 600 €

Prix par personne avec hébergement et hors transport international

Mobilité : 2 400 €

Prix par personne avec transport international et hors hébergement

Premium : 2 500 €

Prix par personne avec transport international et hébergement

Pour qui

➤ Responsables des marchés publics

➤ Membres des commissions d'ouverture, d'évaluation et d'attribution

➤ Contrôleurs financiers et contrôleurs budgétaires

➤ Inspecteurs, auditeurs internes, points focaux contrôle interne

➤ Agents en charge de la passation ou du suivi de l'exécution des marchés

Objectifs pédagogiques

- Identifier les risques majeurs dans la chaîne de passation
- Définir les contrôles internes essentiels pour chaque étape
- Structurer les responsabilités et la séparation des tâches
- Concevoir des check-lists et fiches de contrôle adaptées
- Assurer la traçabilité, les preuves et la documentation des contrôles
- Intégrer le contrôle interne dans les procédures des marchés publics
- Produire un mini-plan d'action CI pour leur ministère

Programme pédagogique

➤ Fondamentaux du contrôle interne dans la commande publique

- Rôle, objectifs et logique du contrôle interne
- Cartographie des responsabilités dans la chaîne d'achat
- Analyse des faiblesses courantes.
- Atelier : diagnostic flash du dispositif Contrôle Interne actuel

➤ Identification et cartographie des risques

- Typologie des risques : juridiques, opérationnels, budgétaires, fraude
- Risques par étape : PPM, DAO, évaluation, attribution, exécution.
- Méthodes d'identification et de priorisation
- Atelier : cartographie des risques

➤ Définition des contrôles internes clés

- Contrôles préventifs, détectifs et correctifs
- Séparation des fonctions : qui valide quoi
- Contrôles essentiels : planification, spécifications, évaluation
- Atelier : matrice risques-contrôles

➤ Documentation, check-lists et preuves de contrôle

- Documentation du contrôle interne
- Check-lists par étape
- Traçabilité : signatures, registres, horodatage
- Atelier : rédaction d'une fiche de contrôle + check-list

➤ Mise en œuvre, suivi et plan d'action

- Gouvernance du contrôle interne dans les ministères
- Tableaux de bord et indicateurs du Contrôle Interne
- Élaboration d'un plan d'action (12 mois)
- Simulation : audit express d'un dossier complet