



Module de formation

Les outils opérationnels pour l'élaboration des projets de lois de règlement



Prix

350 €



Pour qui

- Directions du budget
- Directions financières
- Comptables publics
- Responsables de programmes
- Cellules GFP
- Inspections et auditeurs internes

E-learning



18 Heures



du 18/05/2026 au 28/06/2026
du 17/08/2026 au 27/09/2026
du 23/11/2026 au 03/01/2027

Parcours

Court



Objectifs pédagogiques

- Comprendre le cadre juridique du PLR
- Identifier les données budgétaires et comptables nécessaires
- Produire les tableaux normés du PLR
- Documenter engagements, reports et restes à payer
- Vérifier la cohérence budgétaire-comptable
- Rédiger les annexes et le rapport d'exécution
- Préparer un dossier complet pour les organes de contrôle

Programme pédagogique

- **Cadre légal et rôle du PLR**
 - Fondements légaux et réglementaires
 - Délais de production et adoption
 - Articulation avec l'exécution et l'audit
- **Données budgétaires et comptables**
 - Exécution budgétaire
 - Engagements, reports, Reste à payer
 - Cohérence comptabilité budgétaire / comptabilité générale
- **Tableaux normés du PLR**
 - Tableaux par titre, chapitre, programme
 - Performance budgétaire
 - Engagements et reports
- **Annexes et qualité des données**
 - Annexes obligatoires
 - Traçabilité et cohérence
 - Ajustements comptables
- **Rédaction du PLR et simulation finale**
 - Analyse des écarts
 - Rédaction du rapport d'exécution